

Утверждаю
Директор МБОУ «Ивнянская СОШ № 1»
_____ Е.М. Мироненко

Приказ от 29.08. 2014 года № 178/1

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ ОРГАНИЗАЦИИ
ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ИВНЯНСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1»**

Описание проблемы

Значительное число современных проблем в системе общего образования, связано с негативной динамикой здоровья детей и подростков. Особую тревогу вызывает сам характер нарушений, которые часто являются следствием перенапряжения детского организма в процессе адаптации к качеству образовательной среды. Такие нарушения получили название «школьной патологии». Специалисты отмечают, что «школьные патологии» проявляются в развитии опорно-двигательной, пищеварительной, сердечно – сосудистой систем, ростом нервно – психических заболеваний, болезней органов дыхания, зрения. Вследствие этого наблюдается общее снижение уровня психологической комфортности у детей и подростков. И как общее проявление – отрицательная динамика социальной активности, что проявляется в инертности в учебной и трудовой деятельности, а нередко ведет к неадекватному и даже агрессивному поведению.

Уровень распространенности хронической патологии среди учащихся школы на заболевания органов пищеварения приходится 7,62 процента.

Поэтому в плане мероприятий по совершенствованию питания учащихся здоровье ребенка рассматривается не только как цель, содержание и результат образовательного процесса, но и как критерий оценки качества и эффективности педагогической деятельности.

Актуальность

Необходимость серьезно заниматься формированием культуры здоровья в системе общего образования обусловлена рядом объективных причин:

- фундамент здоровья человека закладывается в детском возрасте, а, следовательно, здоровые интересы и привычки, ценностное отношение к здоровью целесообразно начать развивать именно в этот период;
- в этом же возрасте закладываются и основы здорового образа жизни, как система норм и правил, усваиваемых ребенком в специально проецируемой деятельности;
- школьный период в развитии наиболее сенситивен в формировании ключевых знаний об особенностях развития человеческого организма, о факторах и способах сохранения и развития здоровья.

Вопросы организации школьного питания в последние годы вызывают повышенный интерес. **Основу подходов к организации полноценного питания в школе составляет внедрение новых схем питания школьников и использование современного высококачественного оборудования, позволяющего при минимальных затратах обеспечить питание школьников на уровне требований сегодняшнего дня.** Поэтому администрация школы сегодня уделяет большое внимание вопросам жизни и здоровья детей и подростков. Особенно сейчас остро встал вопрос об организации правильного школьного питания. Питание должно быть сбалансированным, в течение дня ребенок должен получать необходимый для этого минимум пищевых и минеральных веществ. Если учесть, что большую часть времени дети проводят в школе, то и полноценно питаться они должны здесь же.

ЦЕЛЬ плана мероприятий организации и развития школьного питания:

Создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного здорового питания и поиск новых форм организации горячего питания.

ЗАДАЧИ:

1. Способствовать формированию здоровой личности.
2. Добиться увеличения охвата обучающихся горячим питанием.
3. Внедрить новые формы организации питания.
4. Обеспечить благоприятные условия для качественного образовательного процесса.

Участники реализации плана мероприятий:

Семья:

- организация контроля за питанием
- участие родительских комитетов классов
- Управляющий Совет школы
- Совет старшеклассников

Администрация:

- индивидуальные беседы;
- пропаганда санитарно-гигиенических знаний среди участников образовательного процесса
- контроль организации школьного питания

Педагогический коллектив:

- совещания;
- семинары;
- организация внеурочной занятости учащихся в занятии кружках и секциях;
- пропаганда здорового образа жизни

Медицинский работник:

- уроки здоровья
- индивидуальные беседы
- контроль за здоровьем обучающихся
- контроль за состоянием столовой и пищеблока

Социальный педагог:

- выявление неблагополучных семей, посещение на дому
- помощь в выборе занятий по интересам
- санитарно-гигиеническое просвещение
- организация питания детей из социально – незащищенных семей

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ

Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение

| Основные мероприятия | Срок | Исполнители | Ожидаемые результаты |
|---|-------------------|--|---|
| <p>1. Организационные совещания</p> <ul style="list-style-type: none"> • организация питания учащихся; • обеспечение питания детей из социально – незащищенных семей; • организация дежурства и обязанностей классных руководителей во время завтрака и обеда; • организация питьевого режима учащихся | Сентябрь, декабрь | Заместитель директора по УВР Логачёва Л.И., Дмитриева Г.А.; социальный педагог школы Канунникова В.С., заведующая столовой Дмитриева Е.П.; | Доведение до 100% охвата учащихся 1 – 9 классом организованным горячим питанием |
| 2. Совещание классных руководителей по организации горячего питания | 1 раз в четверть | Заместитель директора по УВР Дмитриева Г.А. | Проведение мониторинга питания |
| 3. Совещание при директоре по вопросам организации и развития школьного питания | 1 раз в четверть | Заместитель директора по УВР Логачёва Л.И., Дмитриева Г.А. | Контроль организации питания |
| <p>4. Заседание Управляющего Совета школы по организации питания с приглашением классных руководителей 1 – 11-х классов по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> • охват учащихся горячим питанием; • соблюдение санитарно - гигиенических требований; • профилактика инфекционных заболеваний; • мониторинг организации горячего питания; | Октябрь, февраль | Управляющий Совет школы | Повышение охвата горячим организованным питанием учащихся; |
| 5. Организация работы школьной комиссии по контролю за организацией и качеством питания | В течение года | Заместитель директора по Дмитриева Г.А. Логачева Л.И. | Протоколы результатов проверок; |
| 6. Осуществление ежедневного контроля за работой столовой, проведение целевых тематических проверок | В течение года | Администрация, бракеражная комиссия | Заполнение журнала |

Методическое обеспечение

| Основные мероприятия | Срок | Исполнители | Ожидаемые результаты |
|--|----------------|---------------------------------|---|
| 1. Организация консультаций для классных руководителей 1 -4, 5- 8, 9-11 классов; <ul style="list-style-type: none"> • культура поведения учащихся во время приема пищи, • соблюдение санитарно-гигиенических требований • организация горячего питания – залог сохранения здоровья | В течение года | Медсестра школы Гордова Н.С. | Выпуск информационных бюллетеней и методических рекомендаций, повышение информационной просвещенности учащихся, педагогов и родителей |
| 2. Обобщение и распространение положительного опыта по вопросам организации и развития школьного питания, внедрению новых форм обслуживания учащихся | В течение года | Администрация | |
| 3. Совершенствование нормативно – правовой базы, методической и технологической документации по организации школьного питания | В течение года | Администрация | Пакет документов, соответствующих санитарному законодательству и законодательству по защите прав потребителей |

Работа по воспитанию культуры питания среди обучающихся

| Основные мероприятия | Срок | Исполнители | Ожидаемые результаты |
|--|------------------------|---|---|
| 1.Проведение классных часов по темам: <ul style="list-style-type: none"> • режим дня и его значение; • культура приема пищи; • острые кишечные заболевания и их профилактика | Сентябрь, ноябрь, март | Медсестра школы Гордова Н.С. Классные руководители 1-11 классов | Методические разработки классных часов, повышение информационной просвещенности учащихся, педагогов и родителей |
| 2.Выступление агитбригады «Витаминка» (для обучающихся 1-4-х классов) | Постоянно | ст. вожатая Ворошилова Л.Ю., | Методическая разработка агитбригады, повышение информационной просвещенности учащихся, педагогов и родителей |
| 3. Выступление агитбригады «Культура здорового питания» (для обучающихся 5-11-х классов) | Постоянно | Классный руководитель Титова И.Н., старшая вожатая Зеленина М.А. | Методическая разработка агитбригады, повышение информационной просвещенности учащихся, педагогов и родителей |
| 4. Конкурс учащихся начальной и основной школы «Дары осени» | Октябрь | Заместитель директора по УВР Дмитриева Г.А., ст. вожатая | Выставка поделок из природного материала |

| | | | |
|---|---------------------------|--|--|
| | | Ворошилова Л.Ю. | |
| 5. Конкурс рисунков «Здоровая и полезная пища» (для обучающихся 3 – 5 классов) | Ноябрь | Учитель изобразительного искусства Зеленина Е.А., ст. вожатые Ворошилова Л.Ю., Зеленина М.А. | Выставка рисунков |
| 6. Конкурс «Хозяюшка» (для обучающихся 5 – 7 классов) | Март | Ст. вожатая Зеленина М.А., классные руководители | повышение информационной просвещенности учащихся, педагогов и родителей |
| 7. Мониторинг по питанию | сентябрь, февраль, апрель | Заместитель директора по УВР Логачёва Л.И., Дмитриева Г.А. | Результаты анкетирования, оценка культуры питания учащихся |
| 8. Цикл бесед «Питаемся правильно» | 1 раз в четверть | Заместитель директора по УВР Дмитриева Г.А., творческая группа учащихся | Пакет методических разработок, повышение информационной просвещенности учащихся, педагогов и родителей |
| 9. Работа по оздоровлению обучающихся в летний период (каникулярное время) | Июнь | Заместитель директора по УВР Дмитриева Г.А., начальник лагеря с дневным пребыванием детей | Программа работы лагеря |
| 10. Создание стенда по питанию | 2 раза в год | Заместитель директора по УВР Дмитриева Г.А., ст. вожатая Зеленина М.А. | Повышение информационной просвещенности учащихся, педагогов и родителей |
| 11. Размещение информации об организации школьного питания в Интернет – представительстве школы | Постоянно | Заместитель директора по УВР Дмитриева Г.А., Логачева Л.И.. | Открытость информации для участников образовательного процесса |

Работа с родителями по вопросам организации школьного питания

| Основные мероприятия | Срок | Исполнители | |
|--|---------------------------|---|---|
| 1. Проведение классных родительских собраний по темам: <ul style="list-style-type: none"> здоровый образ жизни – дело семьи и школы. Питание учащихся; профилактика простудных, инфекционных, желудочно-кишечных заболеваний. Итоги медицинских осмотров учащихся | сентябрь декабрь, март | Заместитель директора по УВР Дмитриева Г.А., медсестра школы Гордова Н.С. | Разработки родительских собраний, повышение информационной просвещенности родителей |
| 2. Индивидуальные консультации медсестры | По запросам родителей, | медсестра школы Гордова Н.С. | повышение информационной |

| | | | |
|---|---------------------------|---|---|
| школы «Диетическое питание» «Личная гигиена ребенка» | классных руководителей | | просвещенности родителей |
| 3. Родительский лекторий «Здоровье вашей семьи» | 1 раз в четверть | Классные руководители, педагог- психолог Акулич Ю.А. | Разработки лекций, повышение информационной просвещенности родителей |

Организация работы по улучшению материально-технической базы столовой, расширению сферы услуг для учащихся и родителей

| Основные мероприятия | Срок | Исполнители | Ожидаемые результаты |
|--|----------------|---|--|
| 1. Продолжение эстетического оформления зала столовой | В течение года | Администрация | |
| 3. Приобретение нового оборудования для школьной столовой. | В течение года | Администрация, заведующая столовой Дмитриева Е.П. | Соответствие оборудования требованиям санитарного законодательства |
| 4. Организация питьевого режима | Постоянно | заведующая столовой Дмитриева Е.П. | Соответствие оборудования требованиям санитарного законодательства |
| 5. Проведение С-витаминизации третьих блюд школьного питания | Постоянно | заведующая столовой Дмитриева Е.П., медсестра школы Гордова Н.С. | Уменьшение заболеваемости среди учащихся |
| 6. Обеспечение учащихся молочными продуктами. | Постоянно | заведующая столовой Дмитриева Е.П. | Уменьшение заболеваемости среди учащихся |
| 7. Организация сезонных тематических дней школьного питания | 4 раза в год | заведующая столовой Дмитриева Е.П. | Увеличение разнообразия школьного меню |

План заседаний группы общественного контроля организации питания обучающихся.

| Объект производственного контроля | Периодичность | Ответственный | Учетно-отчетная форма |
|---|----------------------|--|---|
| 1. Устройство и планировка пищеблока | 1 раз в год - август | заместитель директора по АХР Лукьянчиков В.А. | Акт готовности к новому учебному году |
| 2. Соблюдение санитарного состояния пищеблока | Ежедневно | медицинский работник школы Гордова Н.С. | Акты проверки |
| 3. Условия хранения поставленной продукции | 2 раза в неделю | медицинский работник школы Гордова Н.С. | Температурная карта холодильного оборудования |
| 4. Качество поставленных сырых продуктов | Ежедневно | медицинский работник школы Гордова Н.С. | Бракеражный журнал |

| | | | |
|---|----------------|---|---|
| 5. Контроль за ассортиментом вырабатываемой продукции, качеством полуфабрикатов и готовой продукции | 2 раза в год | заведующая столовой Дмитриева Е.П., медсестра школы Гордова Н.С. | |
| 6. Контроль суточной пробы | Ежедневно | медицинский работник школы Гордова Н.С. | Бракеражный журнал |
| 7. Качество готовой продукции | Ежедневно | медицинский работник школы Гордова Н.С. | Бракеражный журнал |
| 8. Соответствие веса отпускаемой готовой продукции утвержденному меню | 1 раз в месяц | Заместитель директора по УВР Логачёва Л.И., | |
| 9. Соответствие рациона питания обучающихся примерному 2-х недельному меню | 1 раз в месяц | заместитель директора по УВР Логачёва Л.И., | Протокол заседания комиссии |
| 10. Соблюдение личной гигиены учащихся перед приемом пищи | Ежедневно | Классные руководители | |
| 11. Целевое использование готовой продукции в соответствии с предварительным заказом | Ежедневно | заведующая столовой Дмитриева Е.П., бухгалтер Сергеева В.А. | Акт списания |
| 12. Соблюдение санитарных правил при мытье посуды | 1 раз в неделю | Медицинский работник Гордова Н.С. | Акт проверки |
| 13. Проверка организации эксплуатации технологического и холодильного оборудования | Ежеквартально | заведующая столовой Дмитриева Е.П., | Акт проверки |
| 14. Состояние здоровья обучающихся, пользующихся питанием | В течение года | Медицинский работник Гордова Н.С. | Графики, диаграммы |
| 15. Контроль за организацией приема пищи обучающимися | 1 раз в неделю | Заместитель директора по УВР Логачёва Л.И., Дмитриева Г.А., медицинский работник Гордова Н.С. | Акты проверки |
| 16. Контроль за отходами | В течение года | заведующая столовой Дмитриева Е.П., | Акт |
| 17. Мониторинг замечаний надзорных органов, управления образования, родительской общественности, школьной комиссии по | Постоянно | заместитель директора по УВР Логачёва Л.И. | Получение объективной информации об организации школьного питания |

| | | | |
|--|-----------|-----------------------------------|---|
| организации и качеству питания | | | |
| 18. Мониторинг состояния здоровья детей школьного возраста (с заболеваниями ЖКТ, пищевой аллергии) | Постоянно | Медицинский работник Гордова Н.С. | Оценка влияния организации питания на состояние здоровья учащихся |