

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
Протокол № 1
от «29» августа 2013 г.

Утверждаю
директор МБОУ «Ивнянская средняя
общеобразовательная школа № 1»
Е.М.Мироненко
Приказ № 211 от «31» августа 2013 г.



Положение о бракеражной комиссии

I. Общие положения

- 1.1. Бракеражная комиссия МБОУ «Ивнянская средняя общеобразовательная школа № 1» (далее - бракеражная комиссия) создается и действует в соответствии с уставом МБОУ «Ивнянская средняя общеобразовательная школа № 1» в целях осуществления контроля организации питания обучающихся, качества доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в столовой МБОУ «Ивнянская СОШ № 1»
- 1.2. Бракеражная комиссия работает совместно с профсоюзным и родительским комитетом школы.
- 1.3. Бракеражная комиссия в своей деятельности руководствуется действующими СанПиНами, сборниками рецептур, технологическими картами, ГОСТами, нормативными актами учреждения.

2. Порядок создания бракеражной комиссии и её состав

- 2.1. Бракеражная комиссия создается приказом директора учреждения по согласованию с педагогическим советом школы. Состав комиссии, сроки ее полномочий утверждаются приказом руководителя учреждения.
- 2.2. Бракеражная комиссия состоит из 3 членов. В состав комиссии входят: заместитель директора, медицинская сестра, ответственный по питанию.

3. Полномочия комиссии

- 3.1. Бракеражная комиссия должна способствовать обеспечению качественным питанием обучающихся.
- 3.2. Бракеражная комиссия осуществляет контроль за работой пищеблока, в том числе:
 - проверяет на пригодность складские и другие помещения для хранения продуктов питания, а также условия их хранения;
 - следит за правильностью составления меню;
 - контролирует организацию работы на пищеблоке, чистоту посуды, оборудования и помещений, наличие маркировки на оборудовании, посуде, хозяйственном инвентаре и полотенцах;
 - осуществляет контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
 - проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям обучающихся в основных пищевых веществах;
 - следит за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;

- периодически присутствует при закладке основных продуктов, проверяет выход блюд, о результатах проверки составляет акты;
- осуществляет контроль за доброкачественностью готовой продукции, проводит органолептическую оценку готовой пищи, т. е. определяет ее цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т. д., в соответствии с Правилами бракеража пищи (Приложение 1 к настоящему положению);
- проверяет наличие суточной пробы;
- определяет фактический выход одной порции каждого блюда;
- проверяет соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей.

3.3. При проведении проверок пищеблока бракеражная комиссия руководствуется Санитарно-эпидемиологическими правилами СП 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья».

3.4. Бракеражная комиссия имеет право:

- в любое время проверять санитарное состояние пищеблока;
- проверять выход продукции;
- контролировать наличие суточной пробы;
- проверять соответствие процесса приготовления пищи технологическим картам;
- проверять качество поставляемой продукции;
- контролировать разнообразие и соблюдение десятидневного меню;
- проверять соблюдение правил хранения продуктов питания;
- вносить на рассмотрение руководства школы и организатору питания предложения по улучшению качества питания и повышению культуры обслуживания.

3.5. Бракеражная комиссия не реже 1 раза в полугодие отчитывается о работе по осуществлению контроля за работой пищеблоков на совещаниях при директоре или на заседаниях профкома.

4. Оценка организации питания

4.1. Результаты проверки выхода блюд, их качества отражаются в бракеражном журнале и оцениваются по четырехбалльной системе. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний бракеражная комиссия вправе приостановить выдачу готовой пищи до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

4.2. Решения комиссии обязательны к исполнению руководством лицеев-интерната и работникам пищеблока.