

Рассмотрено  
на заседании педагогического совета  
протокол № 1  
от 29. 08. 2016 г

УТВЕРЖДАЮ  
директор  
муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Ивнянская средняя  
общеобразовательная школа №1»  
Е.М. Мироненко  
Приказ № 170  
От 31.08.2016 г

**ПОРЯДОК УЧЕТА МНЕНИЯ СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ,  
СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)  
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРИНЯТИИ  
ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ И ВЫБОРЕ МЕРЫ  
ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВЗЫСКАНИЯ В ОТНОШЕНИИ  
ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

**1. Общие положения.**

- 1.1. Настоящий Порядок учета мнения советов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных нормативных актов и выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося (далее – Порядок) разработан в соответствии с ч.6 ст. 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
- 1.2. Совет обучающихся создаётся в МБОУ «Ивнянская СОШ №1» (далее – Учреждение) по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее – Совет обучающихся). Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее - Совет родителей) создаются в учреждении по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
- 1.3. Целью создания совета обучающихся и совета родителей является учет их мнения по вопросам управления Учреждением, при принятии учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся (ч.3 ст. 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"), при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося (ч.7 ст. 43 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации").

**2. Порядок учета мнения Совета родителей и Совета обучающихся при принятии локальных нормативных актов.**

- 2.1. Учреждение в случае принятия нового локального нормативного акта или внесения изменений в локальный нормативный акт,

затрагивающие права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся, перед утверждением и согласованием такого акта или изменений, направляет его проект в Совет родителей и Совет обучающихся.

- 2.2. Совет родителей, Совет обучающихся не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта в письменной форме предоставляет на имя директора Учреждения мотивированное мнение по проекту.
- 2.3. В случае если Совет выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в
- 2.4. указанный предыдущим пунктом срок, руководитель Учреждения имеет право принять локальный нормативный акт.
- 2.5. В случае если мотивированное мнение Совета родителей или Совета обучающихся не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, администрация Учреждения может:
  - согласиться с мотивированным мнением Совета и принять соответствующие поправки в проект локального нормативного акта;
  - не согласиться с мотивированным мнением Совета и в целях достижения взаимоприемлемого решения провести дополнительные разъяснения локального нормативного акта членам Совета и выслушать мнение членов Совета.
- 2.6. При недостижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего Учреждение имеет право принять локальный нормативный акт.

### **3. Порядок учета мнения совета родителей и совета обучающихся при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося**

- 3.1. За неисполнение устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Учреждения.
- 3.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).
- 3.3. При совершении дисциплинарного проступка и принятии администрацией Учреждения решения, о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности, перед изданием соответствующего приказа в Совет родителей и Совет обучающихся направляется проект такого приказа с копиями документов, являющихся основанием для принятия указанного решения, и копией объяснительной обучающегося привлекаемого к дисциплинарной ответственности (или акта, фиксирующего отказ от дачи объяснения).

- 3.4. Совет родителей, совет обучающихся не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта приказа в письменной форме предоставляет на имя директора мотивированное мнение по проекту.
- 3.5. В случае, если Совет выразил согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель Учреждения принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.
- 3.6. В случае, если мотивированное мнение Совета родителей или Совета обучающихся не содержит согласия с выбором меры дисциплинарного взыскания, администрация Учреждения может:
  - согласиться с мотивированным мнением Совета и принять соответствующие поправки в проект приказа, в части выбора меры дисциплинарного взыскания;
  - не согласиться с мотивированным мнением Совета и в целях достижения взаимоприемлемого решения провести дополнительные разъяснения членам Совета о тяжести совершенного обучающимся дисциплинарного проступка и выслушать мнение членов Совета.
- 3.7. При недостижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего руководитель Учреждения имеет право издать приказ.
- 3.8. Руководитель Учреждения имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося не позднее семи рабочих дней со дня получения мотивированного мнения совета обучающихся. В указанный период не засчитываются периоды болезни, каникул.