

Рассмотрено
на заседании педагогического
совета
Протокол № 1 от 29.08.2016 г.



Утверждаю
директор МБОУ «Ивнянская
СОШ № 1»
Е.М. Мироненко
Приказ № 170 от 31.08.2016 г.

Положение о безотметочном обучении обучающихся 1-х классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ивнянская средняя общеобразовательная школа № 1» п.Ивня Ивнянского района Белгородской области

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава ОУ, федеральными государственными образовательными стандартами.

I. Общие положения.

Целью положения «О безотметочном обучении обучающихся 1-х классов является определение принципов, оптимальных форм и способов контроля и оценки результатов обучения и развития обучающихся 1 класса, способствующих формированию адекватной самооценки и мотивации ученика.

Безотметочное обучение представляет собой обучение, в котором отсутствует 5-балльная форма отметки как форма количественного выражения результата оценочной деятельности. Для управления учебной деятельностью контроль и оценка должны носить процессуальный и рефлексивный характер.

Для улучшения результативности обучения контроль и оценка должны иметь диагностико-коррекционную направленность. Для определения перспектив развития учащихся оценка должна быть практической, а контроль – планирующим.

Основными принципами безотметочного обучения являются:

- критериальность - содержательный контроль и оценка строятся на критериальной, выработанной совместно с обучающимися основе; критерии должны быть однозначными и предельно четкими;
- гибкость и вариативность - содержательный контроль и оценка предполагают использование различных процедур и методов изучения результативности обучения.
- всестороннее видение способностей обучающихся, сравнение сегодняшних достижений ученика с его же успехами некоторое время назад, сопоставление полученных результатов с нормативными критериями.

Основной функцией самооценки и самоконтроля на начальном этапе обучения является:

- определение учеником границ своего «знания – незнания», осознание тех проблем, которые предстоит решить;
- сформированность общеучебных умений деятельности младшего школьника (умения наблюдать, анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, творчески решать учебную задачу).

Конечная цель безотметочного обучения заключается в переводе внешней оценки во внутреннюю самооценку, полной ответственности обучаемого за процесс и результат.

Функцией контроля и оценки является определение педагогом уровня обученности и личностного развития обучающихся.

II. Содержание и организация безотметочной системы контроля и оценки

Безотметочная система вводится в соответствии с ФГОС. При безотметочном обучении не рекомендуется применять никакие другие знаки оценивания: цветочки, звездочки, разноцветные полоски и пр. Учитель должен знать, что в данном случае функции отметки берет на себя этот предметный знак и отношение ребенка к нему идентично отношению к цифровой оценке.

Безотметочный контроль и оценка предметных знаний и умений обучающихся предусматривают выявление индивидуальной динамики качества усвоения предмета учеником и не подразумевает сравнения его с другими детьми.

Текущие оценки, фиксирующие *продвижение* обучающихся 1 класса в освоении всех умений, необходимых для формируемых навыков, заносятся в специальный «Лист индивидуальных достижений», который заводится для каждого ребенка. Освоенные навыки дети и учитель отмечают в нем с помощью каких-либо значков, или, например, закрашивая определенную клеточку – полностью или частично. В «Листе индивидуальных достижений» фиксируются текущие оценки по всем формируемым на данном этапе навыкам. В этом же листе можно отмечать продвижение ребенка в освоении иных умений, необходимых для формирования устойчивых навыков чтения, письма, вычислительных навыков и др. Заполнение листа производится учителем по четвертям. Заполнять лист может как учитель, так и сам ученик (совместно с учителем и под его контролем).

Оценивая ученические работы таким образом, следует отмечать положительные сдвиги в работе каждого учащегося по сравнению с его предыдущими работами, не допуская какого бы то ни было сравнения успешности работ разных учеников между собой.

В качестве *обобщения* учебных достижений ребенка в конце года они вносятся в *оценочный лист*. В нем отражаются уровни овладения ключевыми умениями по каждому предмету. Результат усвоения предмета по каждому параметру может быть зафиксирован в процентах.

Еще одним средством предъявления собственных достижений ученика для их оценки является «*Портфель достижений ученика*». Он представляет собой подборку личных работ ученика, в которые входят творческие работы, отражающие его интересы, лучшие работы, отражающие прогресс ученика в какой-либо области, продукты учебно-познавательной деятельности ученика – самостоятельно найденные информационно-справочные материалы из дополнительных источников, доклады, сообщения, размышления об отобранных материалах и своем продвижении и пр. Метод составления таких «портфелей» основывается на анализе способностей ученика, его интересов.

В течение 1 полугодия в 1 классе контрольные работы не проводятся, поэтому устанавливаются следующие формы контроля за развитием предметных знаний и умений обучающихся:

- устный опрос;
- письменный опрос;
- самостоятельные проверочные работы, специально формирующие самоконтроль и самооценку обучающихся после освоения ими определенных тем;
- тестовые диагностические задания;
- графические работы: рисунки, схемы, диаграммы;

С целью фиксации и систематизации результатов всех этих работ результаты заносятся в Портфель достижений учащихся.

III. Функции администрации учреждения

В своей деятельности администрация учреждения использует по необходимости все необходимые материалы учителей, обучающихся и психолога для создания целостной картины реализации и эффективности педагогической технологии по оценке и контролю.

Все материалы, получаемые от обучающихся, учитель классифицирует отдельно, с целью определения динамики в образовании обучающихся.

По итогам года на основе получаемых материалов от учителей зам. директора школы проводит педагогический анализ работы, определяя «проблемные» места, достижения и трудности обучающихся, так и учителей, на основе которых определяет стратегические задачи на следующий учебный год.

Деятельность учителя оценивается не на основе количественных показателей успешно обучающихся, а на основе динамики развития обучающихся.

IV. Права и обязанности обучающихся

Обучающиеся имеют право:

