

Приказ

« 01 » июля 2016 г.

№ 458

**Об организации горячего
питания учащихся в
общеобразовательных
учреждениях Ивнянского
района в 2016-2017 учебном
году**

В целях создания условий для обеспечения доступного и качественного питания в общеобразовательных учреждениях как условия сохранения и укрепления здоровья школьников, порядка организации рационального питания детей и подростков, а также дальнейшего совершенствования организации питания учащихся в 2016-2017 учебном году **приказываю:**

1. Руководителям общеобразовательных учреждений:

1.1. Создать условия для организации горячего питания учащихся в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».

1.2. Привести в соответствии с СанПин 2.4.5.2409-08 и Положением об организации рационального питания детей и подростков в общеобразовательных учреждениях документацию по организации горячего питания учащихся.

1.3. Назначить приказом общеобразовательного учреждения ответственных лиц за организацию горячего питания с возложением на них обязанностей по ведению документации и отчётности.

1.4. Организовать двухразовое горячее питание (завтрак и обед) для всех обучающихся, трёхразовое - для посещающих группу продленного дня с режимом работы до 17 часов и более.

1.5. Утвердить графики приёма горячих молочных завтраков, обедов и полдников с учётом пунктов 6.8, 7.2. СанПиН 2.4.5.2409-08.

1.6. Контролировать выдачу сухих пайков учащимся общеобразовательных учреждений из многодетных семей, пропустившим занятия по болезни или другим причинам.

1.7. Организовать бесплатное двухразовое питание детей с ограниченными возможностями здоровья.

1.8. Осуществлять контроль за работой по заполнению табелей ежедневного учёта питающихся детей согласно посещениям уроков в классных журналах.

1.9. Обеспечить ежемесячное предоставление информации результатов мониторинга охвата учащихся горячим питанием в общеобразовательном учреждении.

1.10. Провести мониторинг индивидуальной переносимости учащимися мёда и молока и предоставить информацию в срок до 10 сентября 2016 года в управление образования администрации Ивнянского района.

1.11. Утвердить планы мероприятий по пропаганде и формированию культуры здорового питания среди учащихся, их родителей на 2016-2017 учебный год и предоставить копию приказа в срок до 15 сентября 2016 года в управление образования администрации Ивнянского района.

1.12. Обсудить вопросы здорового питания, укрепления национальных традиций, связанных с культурой питания учащихся, на родительских собраниях в срок до 15 октября 2016 года.

1.13. Организовать в течение года системную информационно-просветительскую работу для родителей с целью привлечения внимания к проблеме формирования у подрастающего поколения потребности в правильном питании и создания оптимального режима питания обучающихся.

1.14. Активизировать работу по систематическому обновлению стендов в обеденном зале столовой и раздела «Школьное питание» на сайте общеобразовательного учреждения в течение учебного года.

1.15. Продолжить работу по реализации программы «Разговор о правильном питании» для учащихся 1-5 классов.

1.16. Усилить контроль за работой по обеспечению учащихся качественным питанием, поступающими продуктами питания и графиком их поставки, соблюдением перспективного меню и рационов питания для учащихся общеобразовательных учреждений в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08.

1.17. Продолжить работу по укреплению материально-технической базы школьных столовых.

1.18. Повысить ответственность за неукоснительное соблюдение санитарного законодательства, в том числе:

- наличие условий для соблюдения гигиенических навыков и питьевого режима персоналом и учащимися;
- обеспечение условий хранения, транспортировки, сроков реализации пищевых продуктов и готовой пищи, обработки плодоовощной продукции;
- наличие сопроводительных документов, подтверждающих качество и безопасность пищевых продуктов;

- проведение дезинфекционных обработок, своевременной санитарной очистки территории учреждения, регулярного вывоза мусора, пищевых и бытовых отходов;

- организацию производственного контроля, включающего лабораторно-инструментальные исследования и ведение документации по организации питания в соответствии с существующими требованиями;

1.19. Активизировать работу бракеражной комиссии и комиссии общественного контроля с привлечением родительской общественности за организацией и качеством питания учащихся.

1.20. Ежеквартально проводить административные совещания с обсуждением отчетов комиссии по контролю за организацией и качеством питания учащихся с участием групп общественного контроля.

1.21. Организовать систематическое обучение работников общеобразовательных организаций, отвечающих за организацию питания учащихся, по вопросам санитарно-эпидемиологической безопасности, гигиены, санитарии, осуществления производственного контроля в школьном питании.

1.22. Провести организационную работу по поставке продуктов питания местных производителей, расположенных на территории области, приобретать продукты по рекомендуемым ценам.

1.23. Не допускать изменений установленного ассортимента продуктов питания и норм их выдачи, использования пищевых продуктов и продовольственного сырья с низкой пищевой ценностью, а также занижения объема порций.

1.24. Организовать льготное питание детей из многодетных и малообеспеченных семей.

1.25. Организовать бесплатное двухразовое питание детей с ограниченными возможностями здоровья.

1.26. Организовать горячее питание обучающихся в соответствии с двухнедельным перспективным меню, согласованным с Роспотребнадзором.

1.27. Обеспечить соблюдение работниками пищеблока санитарных норм и правил.

1.28. Обеспечить своевременность курсовой переподготовки поваров школьных пищеблоков.

2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления образования Семенова Ю.В.

Начальник управления образования



Л.А.Родионова