

Утверждаю
директор МБОУ
«Ивнянская СОШ № 1»
Е.М.Мироненко
«01» сентября 2017 г.

ПЛАН

мероприятий по пропаганде и формированию культуры здорового питания среди обучающихся и их родителей МБОУ «Ивнянская средняя общеобразовательная школа № 1» на 2017-2018 учебный год.

Актуальность

Необходимость серьезно заниматься формированием культуры здоровья в системе общего образования обусловлена рядом объективных причин:

- 1) фундамент здоровья человека закладывается в детском возрасте, а, следовательно, здоровые интересы и привычки, ценностное отношение к здоровью целесообразно начать развивать именно в этот период;
- 2) в этом же возрасте закладываются и основы здорового образа жизни, как система норм и правил, усваиваемых ребенком в специально проектируемой деятельности;
- 3) школьный период в развитии наиболее сенситивен в формировании ключевых знаний об особенностях развития человеческого организма, о факторах и способах сохранения и развития здоровья.

Вопросы организации школьного питания в последние годы вызывают повышенный интерес. Основу подходов к организации полноценного питания в школе составляет внедрение новых схем питания школьников и использование современного высококачественного оборудования, позволяющего при минимальных затратах обеспечить питание школьников на уровне требований сегодняшнего дня. Поэтому администрация школы сегодня уделяет большое внимание вопросам жизни и здоровья детей и подростков. Особенно сейчас остро встал вопрос об организации правильного школьного питания. Питание должно быть сбалансированным, в течение дня ребенок должен получать необходимый для этого минимум пищевых и минеральных веществ. Если учесть, что большую часть времени дети проводят в школе, то и полноценно питаться они должны здесь же.

Цель: формирование культуры здорового питания всех участников образовательного процесса.

Задачи:

- 1) способствовать формированию ответственного отношения обучающихся к своему здоровью;
- 2) повысить ответственность родителей за обеспечение детей питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам сбалансированного питания;
- 3) систематизировать работу педагогического коллектива по формированию культуры здорового питания.

Прогнозируемый результат:

- 1) увеличение охвата горячим питанием школьников;
- 2) улучшение состояние здоровья детей по показателям заболеваний, зависящих от качества потребляемой пищи;
- 3) обеспечение благоприятных условий для организации учебно-воспитательного процесса.

Основные направления работы:

Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение

Основные мероприятия	Срок	Ответственные
1. Организационные совещания • организация питания учащихся; • обеспечение питания детей из социально - незащищенных семей; • организация дежурства и обязанностей классных руководителей во время завтрака и обеда; • организация питьевого режима учащихся	Сентябрь, декабрь	Заместитель директора школы Дмитриева Г.А.; социальный педагог Золотенко Е.А., заведующая столовой Дмитриева Е.П.
2. Совещание классных руководителей по организации горячего питания	1 раз в четверть	Заместитель директора школы Дмитриева Г.А.
3. Совещание при директоре по вопросам организации и развития школьного питания	1 раз в четверть	Заместитель директора школы Дмитриева Г.А.
4. Организация работы школьной комиссии по контролю за организацией и качеством питания	В течение года	Заместитель директора школы Дмитриева Г.А.
5. Осуществление ежедневного контроля за работой столовой, проведение целевых тематических проверок.	В течение года	Администрация, бракеражная комиссия

Работа школы по воспитанию культуры питания

Основные мероприятия	Срок	Ответственные
1. Организация консультаций для классных руководителей 1 -4, 5- 8, 9-11 классов; • культура поведения учащихся во время приема пищи, • соблюдение санитарно-гигиенических требований, • организация горячего питания - залог сохранения здоровья и др.	В течение года	Медсестра Гордова Н.С.
2.Обобщение и распространение положительного опыта по вопросам организации и развития школьного питания, внедрению новых форм обслуживания учащихся	В течение года	Администрация

3. Совершенствование нормативно - правовой базы, методической и технологической документации по организации школьного питания	В течение года	Администрация
---	----------------	---------------

Работа по воспитанию культуры питания среди обучающихся

Основные мероприятия	Срок	Ответственные
1.Проведение классных часов по темам: • режим дня и его значение; • культура приема пищи; • острые кишечные заболевания и их профилактика; • «Здоровое питание»;	Сентябрь, ноябрь, март	Медсестра Гордова Н.С. Классные руководители 1-11 классов
2.Выступление агитбригад «Если хочешь быть здоровым...» (для обучающихся 1-4-х классов)	Сентябрь, Декабрь, Март	ст. вожатая Ворошилова Л.Ю.
3. Выступление агитбригады «В здоровом теле - здоровый дух» (для обучающихся 5-11-х классов)	Октябрь, ноябрь, февраль	старшая вожатая Зеленина М.А., классные руководители
4.Конкурс учащихся начальной и основной школы «Дары осени»	Октябрь	Заместитель директора школы Дмитриева Г.А., ст. вожатая Зеленина М.А.
5. Конкурс рисунков «Здоровая и полезная пища» (для обучающихся 3 – 5-х классов)	Ноябрь	Учитель изобразительного искусства Зеленина Е.А., ст. вожатые Ворошилова Л.Ю. , Зеленина М.А.
6.Конкурс творческих работ учащихся о здоровом и правильном питании	Весь период	Учителя русского языка и литературы
7.Создание презентаций о здоровом питании	Весь период	Классные руководители
8.Оформление стенгазеты «Здоровье и питание»	Сентябрь, март	Старшая вожатая Зеленина М.А., медсестра Гордова Н.С.
9. Оформление стенда «Мы за здоровое питание»	Сентябрь	Старшая вожатая Зеленина М.А., медсестра Гордова Н.С.
10. Мониторинг по охвату обучающихся двухразовым питанием в школьной столовой.	Сентябрь, март	Заместитель директора школыДмитриева Г.А.
11.Мониторинг выявления переносимости обучающимися мёда и молока	Сентябрь	Заместитель директора школыДмитриева Г.А.
12. Цикл бесед «Здоровое питание»	1 раз в четверть	Заместитель директора школы Дмитриева Г.А., медсестра Гордова Н.С., творческая группа учащихся
13. Работа по оздоровлению обучающихся в летний период (каникулярное время)	Июнь	Заместитель директора школы Дмитриева Г.А., начальники лагерей с дневным пребыванием детей
14 . Размещение информации об организации школьного питания на сайте школы	Постоянно	Заместитель директора школы Дмитриева Г.А.

Работа с родителями по вопросам организации школьного питания

Основные мероприятия	Срок	Ответственные
1. Проведение классных родительских собраний по темам: • «Здоровый образ жизни - дело семьи и школы»; • «Питание учащихся»; • «Профилактика простудных, инфекционных, желудочно-кишечных заболеваний».	Сентябрь, ноябрь, март	Заместитель директора школы Дмитриева Г.А., медсестра Гордова Н.С.
2. Родительский лекторий «Здоровье вашей семьи»	По запросам родителей,	медсестра Гордова Н.С.

Организация работы по улучшению материально-технической базы столовой, расширению сферы услуг для учащихся и родителей

Основные мероприятия	Срок	Ответственные
1. Продолжение работы по эстетическому оформлению зала столовой	В течение года	Администрация
2. Приобретение нового оборудования для школьной столовой.	В течение года	Администрация, заведующая столовой Дмитриева Е.П.
3. Организация питьевого режима	Постоянно	заведующая столовой Дмитриева Е.П.
4. Проведение С- витаминизации третьих блюд школьного питания	Постоянно	заведующая столовой Дмитриева Е.П., медсестра Гордова Н.С.
5. Обеспечение учащихся молочными продуктами.	Постоянно	заведующая столовой Дмитриева Е.П.
6. Обеспечение учащихся мёдом и фруктами (яблоками, апельсинами, бананами)	Постоянно	заведующая столовой Дмитриева Е.П.
7. Организация сезонных тематических дней школьного питания	4 раза в год	заведующая столовой Дмитриева Е.П.

План заседаний группы общественного контроля организации питания обучающихся

Основные мероприятия	Срок	Ответственные
1. Устройство и планировка пищеблока	1 раз в год - август	заместитель директора по АХР Лукьянчиков В.А.
2. Соблюдение санитарного состояния пищеблока	Ежедневно	Медсестра Гордова Н.С.
3. Условия хранения поставленной продукции	2 раза в неделю	Медсестра Гордова Н.С.
4. Качество поставленных сырых продуктов	Ежедневно	Медсестра Гордова Н.С.
5. Контроль за ассортиментом вырабатываемой продукции, качеством полуфабрикатов и готовой продукции	2 раза в год	заведующая столовой Дмитриева Е.П., медсестра Гордова Н.С.

6. Контроль суточной пробы	Ежедневно	Медсестра Гордова Н.С.
7. Качество готовой продукции	Ежедневно	Медсестра Гордова Н.С.
8. Соответствие веса отпускаемой готовой продукции утвержденному меню	1 раз в месяц	Заместитель директора школы Дмитриева Г.А.
9. Соответствие рациона питания обучающихся примерному 2-х недельному меню	1 раз в месяц	заместитель директора школы Дмитриева Г.А.
10. Соблюдение личной гигиены учащихся перед приемом пищи	Ежедневно	Классные руководители
11. Целевое использование готовой продукции в соответствии с предварительным заказом	Ежедневно	заведующая столовой Дмитриева Е.П., бухгалтер Сергеева В.А.
12. Соблюдение санитарных правил при мытье посуды	1 раз в неделю	Медсестра Гордова Н.С.
13. Проверка организации эксплуатации технологического и холодильного оборудования	Ежеквартально	заведующая столовой Дмитриева Е.П.
14. Контроль за организацией приема пищи обучающимися	1 раз в неделю	Заместитель директора школы Дмитриева Г.А., медсестра Гордова Н.С.
15. Контроль за отходами	В течение года	заведующая столовой Дмитриева Е.П.
16. Мониторинг замечаний надзорных органов, управления образования, родительской общественности, школьной комиссии по организации и качеству питания	Постоянно	заместитель директора школы Дмитриева Г.А.
17. Мониторинг состояния здоровья детей школьного возраста (с заболеваниями ЖКТ, пищевой аллергии)	Постоянно	Медсестра Гордова Н.С.

Утверждаю
директор МБОУ
«Ивнянская СОШ № 1»
_____ Е.М.Мироненко
«01» сентября 2016 г.

ПЛАН

мероприятий по пропаганде и формированию культуры здорового питания среди обучающихся и их родителей МБОУ «Ивнянская средняя общеобразовательная школа № 1» на 2016-2017 учебный год.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Исполнитель
Организационные мероприятия			
1.	Подготовка списков школьников, имеющих право на льготное питание	1 неделя сентября	Классные Руководители. социальный педагог
2	Приказ по школе «Об организации питания учащихся школы»	1 неделя сентября	Директор
3	Приказ по школе «О комиссии по контролю качества и организации горячего питания в школе»	1 неделя сентября	Директор
4	Организация питания школьников в школьной столовой	В течение учебного года	Директор
5	Организация питьевого режима школьников	В течение учебного года	Заместитель директора школы по АХЧ
6	Оформление и регулярное обновление тематических стендов в школьной столовой по организации школьного питания, обновление материалов на страничке школьного сайта	В течение учебного года	Дмитриева Г.А., Долгих Д.Н.
7	Совещание при директоре по организации горячего питания	по плану школы	Директор
8	Организация проверок по организации питания школьников и работе школьной столовой	по плану школы	Производственная комиссия
Работа с учащимися			
1	Изучение теоретических и практических основ правильного питания в рамках общеобразовательных предметов (биология, химия, окружающий мир, ОБЖ)	В течение учебного года	Учителя- предметники
2	Изучение теоретических и практических основ правильного питания в рамках дополнительного	В течение учебного года	Классные руководители

	образования (классные часы)		
3	Проведение внеклассных мероприятий	В течение учебного года	Классные руководители
4	Конкурс презентаций «Моё любимое блюдо»	Апрель	Зеленина М.А.
5	Оформление странички школьной газеты	В течение учебного года	Классные руководители
6	Организация выставок литературы, журнальных статей по вопросам здорового питания	В течение учебного года	Библиотекарь
7	Проведение анкетирования по вопросам здорового питания, работы школьной столовой.	2 раза в год	Классные руководители
8	Проведение анкетирования учащихся с целью выявления индивидуальной переносимости мёда и молока.	До 15 сентября 2016 г.	Классные руководители
Работа с родителями учащихся			
1	Выявление школьников льготных категорий	В течение учебного года	Классные руководители
2	Организация медико-психолого-педагогического просвещения родителей (родительский лекторий о правильном питании детей в рамках общешкольных и классных родительских собраний, проведение индивидуальных консультаций)	В течение учебного года	Классные руководители
3	Организация работы по участию в решении проблем школьного питания родительских комитетов классов и школы	В течение учебного года	Директор
4	Привлечение родителей к организации и проведению воспитательных мероприятий	В течение учебного года	Классные руководители
Работа с педагогическими кадрами			
1	Совещание при директоре по организации горячего питания	По плану школы	Директор
		В течение учебного года	Заместитель директора по ВР
Модернизация школьной столовой и пищеблока			
1	Обновление интерьера школьной столовой	В течение учебного года	Заместитель директора школы по АЧЧ
2	Выполнение плана по ремонту школьной столовой	В течение учебного года	Заместитель директора школы по АЧЧ

